PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1332019**
Coordinador Competencias Básicas
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: No 1332019 del año 2020

MARIO GUILLERMO SANTIAGO HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.931.330 de Tubara, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2020 por valor de (2.950.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24028319436 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en las áreas de mecanizado productos metalmecánicos de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Descargar y enviar reporte de tiempos del SOFIAPLUS	Informe mensual de ejecución adjunto vía correo electrónico
2	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia	Impartir formación a las ficha titulada a ficha 1962811; fichas de Técnico en MECANIZADO EN FRESADORA CONVENCIONAL, Mecanizado	Reporte de SOFIA plus

		convencional - Fresadora Aprendices en formación: 22	
3	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia	REVISION DE: * Análisis del programa. * Análisis del sector productivo y perfil de egreso. * Proyecto formativo * Planeacion Pedagogica ELABORACION DE: * Guias de aprendizaje FASE 1	* Entrega de GUIAS DE APRENDIZAJE - FASE 1 *Carpeta compartida en GOOGLEDRIVE (dominio @misena.edu.co)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7752468221** de la planilla, operador BANCO CAJA SOCIAL y periodo ABRIL 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

MARIO GUILLERMO SANTIAGO HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 1.043.931.330

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 1332019 de 2020
Coordinador Competencias Básicas